

ที่ อว 8702.17/158



ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
114 สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ 10110

26 มกราคม 2569

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล ครั้งแรกภายหลังการเลือกตั้ง บทบาท หน้าที่ ความสำคัญของสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2570 – 2572 การเลื่อนเงินเดือนแบบร้อยละ และการเลื่อนระดับในสายงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด / นายกเทศมนตรี / นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. โครงการฝึกอบรมและกำหนดการ จำนวน 1 ชุด
2. เอกสารประกอบต่าง ๆ ได้แก่ ใบสมัคร แบบฟอร์มการชำระเงิน จำนวน 1 ชุด

ด้วยศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล ครั้งแรกภายหลังการเลือกตั้ง บทบาท หน้าที่ ความสำคัญของสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2570 – 2572 การเลื่อนเงินเดือนแบบร้อยละ และการเลื่อนระดับในสายงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจบทบาท หน้าที่ ความสำคัญ และการประชุมสภาท้องถิ่น การเลื่อนเงินเดือน การเลื่อนระดับของข้าราชการ พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในการนี้ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ขอความอนุเคราะห์ ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้ที่มีหน้าที่ ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องหรือมีความประสงค์ต้องการได้รับความรู้เกี่ยวกับการเลือกตั้งเข้ารับการอบรม ตามรายละเอียดโครงการที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถเข้าอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หมวด 2 ข้อ 28 (1) ว่าด้วย ค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด โดยให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ สามารถดาวน์โหลดเอกสารและสอบถามรายละเอียดได้ที่ www.mevisions-training.com Line ID: @me-99

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์โครงการฯ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.ปรารธนา คงสำราญ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ

ศูนย์บริการวิชาการ

โทรศัพท์ 08 3988 0069





โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล ครั้งแรกภายหลังการเลือกตั้ง
บพทพ หน้าที่ ความสำคัญของสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
การจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2570 - 2572 การเลื่อนเงินเดือนแบบร้อยละ
และการเลื่อนระดับในสายงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น”

หลักการและเหตุผล

ด้วยเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นเป็นการทั่วไป เมื่อการเลือกตั้งเสร็จสิ้นต้องมีการเปิดประชุมสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นครั้งแรก สมาชิกสภาฯ บางรายที่ได้รับเลือกเข้ามาเพิ่งเข้ามาทำงานในสภาฯ เป็นครั้งแรก ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดประชุมสภาฯ ต้องแนะนำสมาชิกสภาใหม่ ถึงขั้นตอน วิธีการในการประชุมสภาฯ

อีกทั้งแผนอัตรากำลังสามปีใกล้ครบกำหนดการบังคับใช้ในวันที่ 30 กันยายน 2569 จึงต้องมีการเตรียมจัดทำแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2570 – 2572 ก่อนที่แผนเดิมจะครบกำหนด การเลื่อนเงินเดือนแบบขั้น (แบบเดิม) เปลี่ยนเป็นการเลื่อนเงินเดือนแบบร้อยละ (แบบใหม่) จะมีทิศทางแนวโน้มอย่างไร ทั้งนี้ได้มีมติ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) เห็นชอบหลักการที่ให้เลื่อนเงินเดือนตามผลการปฏิบัติงานเป็นร้อยละแทนแบบขั้นซึ่งอยู่ระหว่างรอประกาศในราชกิจจานุเบกษาบังคับใช้ต่อไป คาดว่า จะมีการบังคับใช้ในการประเมินรอบเดือนเมษายนนี้ มีหลักเกณฑ์การพิจารณา ขั้นตอนวิธีการการประเมิน คำนวณวงเงิน การจัดสรรเป็นร้อยละ ตามบัญชีเงินเดือนใหม่ (ร้อยละ) และระบบเลื่อนเงินเดือน (ใหม่) ประกอบด้วย 4 ส่วน การตรวจสอบคุณสมบัติผู้มีสิทธิเลื่อนเงินเดือน การตรวจสอบโควตาและวงเงิน จำนวนขั้นที่จะเลื่อน และการออกคำสั่ง รวมทั้งความก้าวหน้าในสายงานของแต่ละตำแหน่งของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จึงได้จัดอบรมหลักสูตรฯ ดังกล่าว เพื่อยกระดับความรู้ ความเข้าใจการการประชุมสภาครั้งแรกภายหลังการเลือกตั้ง และระบบการเลื่อนเงินเดือนแบบร้อยละ โดยเชิญวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญ มาเป็นผู้ถ่ายทอดความรู้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้ ความเข้าใจ การประชุมสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นครั้งแรก
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้ ความเข้าใจ การเลื่อนเงินเดือนแบบร้อยละ

กลุ่มเป้าหมาย

1. นายกเทศมนตรีเทศบาล รองนายกเทศมนตรีเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรีเทศบาล นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
2. ประธานสภา / รองประธานสภา / เลขานุการสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล
3. ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานข้าราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
4. ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินการประชุมสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น



5. นักทรัพยากรบุคคล หัวหน้าฝ่าย หัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ที่รับผิดชอบงานบุคลากร
6. ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นควร

วิธีการการฝึกอบรม

บรรยายจำนวน 12 ชั่วโมง พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงตลอดการฝึกอบรม

ระยะเวลาและสถานที่ฝึกอบรม

วันที่ 9 - 11 กุมภาพันธ์ 2569 ณ โรงแรมกรุงศรีวิเวอร์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

การดำเนินการ

การบรรยายให้ความรู้ สัมมนาและซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยวิทยากรผู้มีประสบการณ์ตรง

ค่าใช้จ่ายเข้ารับการฝึกอบรม

1. ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมท่านละ 4,600.00 บาท (สี่พันหกร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าเอกสารหนังสือ คู่มือ ค่ากระเป๋าค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่าง ๆ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน / ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรมฯ (ไม่รวมค่าที่พัก) โดยสามารถเบิกค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
2. ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ให้ดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว
3. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นหน่วยงานรัฐ มีหน้าที่บริการวิชาการจัดฝึกอบรม ให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ และท้องถิ่น ดังนั้น ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ จะได้รับใบเสร็จรับเงินที่เจ้าหน้าที่ออกให้โดยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เท่านั้น จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นได้ตามสิทธิทุกประการ

ประโยชน์ที่จะได้รับ

1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้ ความเข้าใจ การประชุมสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นครั้งแรก
2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้ ความเข้าใจ การเลื่อนเงินเดือนแบบร้อยละ



การรับสมัคร

ผู้สนใจสามารถสมัครพร้อมทั้งตรวจสอบรายละเอียด กำหนดการ สถานที่ฝึกอบรม หรือดาวน์โหลดเอกสารได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

- www.mevisions-training.com
- โทรศัพท์ 08 3988 0069 คุณสลิลดา
- Line ID: @me-99
- QR Code:



การชำระเงิน

1. ชำระเงินสด/เงินโอนในวันลงทะเบียน
2. ชำระเงินค่าลงทะเบียนนำฝากเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย ประเภท บัญชีออมทรัพย์ สาขา มศว ประสานมิตร เลขที่บัญชี 982-4-14110-3 ชื่อบัญชี ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (บัญชีหลัก) จำนวน 4,600.00 บาท (สี่พันหกร้อยบาทถ้วน) ต่อราย เมื่อโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงิน ใบนำฝาก (Pay – in Slip) ที่ Line ID: @me-99 พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร สังกัด เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อกลับและเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณสลิลดา : 08 3988 0069

การสำรองห้องพัก

ผู้เข้ารับการอบรมสามารถติดต่อสำรองห้องพักได้โดยตรงกับทางโรงแรม
โรงแรมกรุงศรีริเวอร์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร 035 244 333

หมายเหตุ :

1. สงวนสิทธิ์เฉพาะผู้สมัครที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนก่อน
2. เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบรายชื่อและการออกใบเสร็จรับเงิน โปรดนำหลักฐานการโอนเงิน (Pay-in slip) มาในวันลงทะเบียนด้วย
3. ท่านสามารถส่งใบสมัครเพื่อแจ้งรายชื่อที่อยู่ระหว่างจัดทำฎีกาเบิกจ่ายยังไม่เรียบร้อย มาได้ก่อนที่ Line ID: @me-99
4. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตัวเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ก่อนวันอบรมอย่างน้อย 7 วัน หากไม่สอบถามก่อนทางผู้จัด ไม่รับผิดชอบค่าเดินทางและค่าที่พักทุกกรณี



กำหนดการโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล ครั้งแรกภายหลังการเลือกตั้ง
บทบาท หน้าที่ ความสำคัญของสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี
ประจำปีงบประมาณ 2570 – 2572 การเลื่อนเงินเดือนแบบร้อยละ และการเลื่อนระดับในสายงาน
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น”

วันที่หนึ่ง

13.30 - 16.00 น. ลงทะเบียน / รับเอกสาร

วันที่สอง

08.30 - 16.30 น.

หลักกฎหมายและอำนาจหน้าที่ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาลภายหลังการเลือกตั้ง

- โครงสร้างและบทบาทของสภา อบต./เทศบาล
- อำนาจหน้าที่ของสภา อบต./เทศบาล ตามกฎหมาย
- ความสำคัญของการประชุมสภาครั้งแรก

กฎหมาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการเปิดประชุมสภาครั้งแรก

- พ.ร.บ. สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
- พ.ร.บ.เทศบาล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภา อบต./เทศบาล หนังสือสั่งการ
และแนวปฏิบัติของ กกต.

- ข้อห้ามและข้อควรระวังทางกฎหมาย

ขั้นตอนและการเตรียมการก่อนการเปิดประชุมสภาครั้งแรก

- การรับรองผลการเลือกตั้งและผลทางกฎหมาย
- การเรียกประชุมสภาการจัดทำระเบียบวาระการประชุม
- การแจ้งนัดประชุมและการเตรียมองค์ประชุม การจัดเตรียมเอกสารและ
สถานที่ประชุม

บทบาทหน้าที่ของผู้ดำเนินการประชุมสภาครั้งแรก

ผู้ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมชั่วคราว

- บทบาทของปลัด อบต./เทศบาล

หน้าที่เลขานุการสภา

- การรักษาความเรียบร้อยของการประชุม

ลำดับวาระและวิธีดำเนินการประชุมสภาครั้งแรกอย่างถูกต้องตามระเบียบ

- การเปิดประชุม
- การรับรองสมาชิกสภา
- การเลือกประธานสภา อบต./เทศบาล

การเลือก รองประธานสภา

การแต่งตั้งเลขานุการสภา



- การปิดประชุม

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกประธานและรองประธานสภา อบต./เทศบาล

- การเสนอชื่อและรับรองผู้ถูกเสนอชื่อ
- วิธีการลงคะแนนและนับคะแนน
- กรณีคะแนนเท่ากัน

การประกาศผลการเลือก

ข้อผิดพลาดที่พบบ่อยและผลทางกฎหมายจากการประชุมสภาที่ไม่ถูกต้อง

- การประชุมโดยไม่ครบองค์ประชุม
- การดำเนินการนอกระเบียบ

ผลกระทบต่อมติสภา

- แนวทางป้องกันความผิดพลาด

โครงสร้างของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล

อำนาจหน้าที่ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาลตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
บทบาทของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาลในฐานะฝ่ายนิติบัญญัติและฝ่าย
กำกับการบริหารท้องถิ่น

ความสำคัญและผลทางกฎหมายของมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล

บทบาทหน้าที่ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาลในที่ประชุม

การทำหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องสำคัญของท้องถิ่น

การใช้อำนาจผ่าน “มติสภา” อย่างถูกต้องและชอบด้วยกฎหมาย

การอภิปราย ชักถาม และเสนอข้อคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์

การควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามระเบียบและรักษาความเป็นกลาง

วิทยากร: อาจารย์เจษฎา จันทรวีระชัย

วันที่สาม

08.30 - 16.30 น.

- การจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 - 2572

- การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี

- การประเมินความต้องการกำลังคน

- การวางแผนการช้กำลังคน

- การกำหนดตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง

- โครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่ง

- โครงสร้างแบ่งส่วนราชการเป็นกอง สำนัก

- กำหนดตำแหน่งในส่วนราชการต่าง ๆ

- ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่กำหนดในส่วนราชการต้องเป็น
ประเภทตำแหน่ง และสายงานที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้จัดทำมาตรฐานกำหนด
ตำแหน่งแล้ว

- ประมาณค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น



- เงินประจำตำแหน่ง
- หลักเกณฑ์ วิธีคำนวณและการจัดสรรร้อยละการเลื่อนเงินเดือน
- หลักการจัดสรรวงเงินเงินเดือนประจำปี
- การแบ่งกลุ่มผลการประเมิน (ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ ฯลฯ)
- ตัวอย่างการคำนวณเงินเดือนก่อน-หลังเลื่อนขั้น โควต้าที่ใช้ในการคำนวณเงิน
- การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อใช้ประกอบการเลื่อนระดับ
- หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเลื่อนระดับของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
- ความแตกต่างระหว่าง “เลื่อนขั้นเงินเดือน” กับ “เลื่อนระดับ” เงื่อนไขด้านคุณสมบัติ ระยะเวลา และผลงาน
- การเลื่อนระดับในสายงานทั่วไป สายงานวิชาการ และสายงานบริหาร
- ตัวอย่างกรณีศึกษาการเลื่อนระดับที่ถูกต้องและไม่ถูกต้อง
- ถาม - ตอบ

วิทยากร: อาจารย์ฉัตรชัย กระสานตี่กุล
ผู้เชี่ยวชาญด้านทรัพยากรบุคคล

16.30 น.

ปิดการอบรม

- หมายเหตุ:
1. เวลา 10.30 - 10.45 น. และเวลา 14.30 - 14.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง
 2. เวลา 12.00 - 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
 3. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



ใบสมัครอบรมหลักสูตร

“การเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล ครั้งแรกภายหลังการเลือกตั้ง บทบาท หน้าที่ ความสำคัญ
ของสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2570 - 2572 การเลื่อน
เงินเดือนแบบร้อยละ และการเลื่อนระดับในสายงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น”

สังกัด อบจ./เทศบาล/อบต./รพ.สต./ศพด./โรงเรียน.....ตำบล.....อำเภอ
.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....ขอส่งบุคลากรเข้า

รับการอบรมตามโครงการฯ ดังนี้ (กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร)

1. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail..... ID Line.....โปรดระบุไซต์เสื้อ.....
2. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail..... ID Line.....โปรดระบุไซต์เสื้อ.....
3. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail..... ID Line.....โปรดระบุไซต์เสื้อ.....
4. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail..... ID Line.....โปรดระบุไซต์เสื้อ.....
5. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail..... ID Line.....โปรดระบุไซต์เสื้อ.....

*ขนาดไซส์ ทรงตรงมาตรฐาน S = 38, M = 40, L = 42, XL = 44, 2XL = 46, 3XL = 48

วันที่ 9 - 11 กุมภาพันธ์ 2569 ณ โรงแรมกรุงศรีริเวอร์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร 035 244 333

อาหาร ☐ ทวีป.....ท่าน ☐ อิสลาม.....ท่าน ☐ มังสวิรัต.....ท่าน

(ลงชื่อ).....ผู้มีอำนาจอนุมัติ
(.....)
ตำแหน่ง.....



การสมัคร ติดต่อคุณสลิดา : 083 988 0069 ส่งเอกสารใบสมัครและหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียน Line ID: @me-99

การชำระเงินสามารถทำได้ 2 วิธี คือ

- 1) รับเงินสด/เงินโอนในวันลงทะเบียน
- 2) นำฝากเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย ประเภท บัญชีออมทรัพย์ สาขา มศว ประสานมิตร เลขที่บัญชี 982-4-14110-3
ชื่อบัญชี ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (บัญชีหลัก)

ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง

การสำรองห้องพัก ท่านสามารถสำรองห้องพักกับทางโรงแรมได้โดยตรง และโปรดจองล่วงหน้า